

Azienda sanitaria locale 'TO3'

**Avviso d'incarico quinquennale Direttore S.C. Disciplina Pediatria per la direzione della S.C. Pediatria Rivoli - OO.RR. Rivoli.**

In esecuzione della deliberazione n. 1435 del 5.05.2013 è indetto, ai sensi dell'Art. 15 e 15 ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii., del D.P.R. n. 484/97, del D.Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii. e della D.G.R. n. 14-6180 del 29.07.2013 avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di:

**DIRIGENTE MEDICO - DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA  
DISCIPLINA DI PEDIATRIA  
PER LA DIREZIONE DELLA S.C. PEDIATRIA RIVOLI  
- OSPEDALI RIUNITI DI RIVOLI**

Le modalità di attribuzione del presente incarico sono disciplinate dal DPR 484/97 e dal D. Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii.

All'incaricato sarà attribuito il trattamento giuridico ed economico di cui alle disposizioni legislative e al CCNL per l'Area della dirigenza Medico Veterinaria vigente. L'esclusività del rapporto di lavoro costituirà criterio preferenziale per il conferimento dell'incarico.

**1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

**1) Cittadinanza italiana**, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

**2) Idoneità fisica all'impiego.**

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali, enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei dipendenti.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

**2) REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti seguenti:

**a) laurea in Medicina e Chirurgia**

**b) iscrizione all'albo professionale dei medici chirurghi**

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

**c) Anzianità** di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina (ai sensi dell'art. 5 comma 1 lett. b del DPR 484/97).

Le discipline equipollenti sono individuate con D.M. 30.01.1998 e ss.mm.ii.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali, secondo quanto disposto dall'art. 10 del D.P.R. n. 484/97. Saranno valutati altresì i servizi prestati ai sensi del disposto degli artt. 11, 12, e 13 del D.P.R. n. 484/97.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

**d) Curriculum** redatto ai sensi degli artt. 6 e 8 del D.P.R. 484/97 ovvero con riferimento:

- a) alle competenze tecnico-professionali necessarie per l'effettivo svolgimento della tipologia di incarico in oggetto;
  - b) casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità; le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del presente avviso di attribuzione di incarico e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del direttore del competente dipartimento o unità operativa della A.S.L. o dell'Azienda Ospedaliera (art 6 c. 2 DPR 484/97);
  - c) scenario organizzativo in cui ha operato;
  - d) ruoli di responsabilità precedentemente rivestiti;
  - e) rilevanza dell'attività di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;
  - f) particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
  - g) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
  - h) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
  - i) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
  - j) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
  - k) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
  - l) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 484/97, nonché alle progresse idoneità nazionali.
- Si considerano corsi di aggiornamento tecnico/professionale i corsi, i seminari, i convegni ed i congressi che abbiano, in tutto o in parte, finalità di formazione e aggiornamento professionale di avanzamento di ricerca scientifica. (art. 9 c. 2 DPR 484/97).
- m) altri eventuali ulteriori titoli utili agli effetti della valutazione di merito.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, della quale produzione sarà valutato l'impatto sulla comunità scientifica.

Oltre l'elenco cronologico delle pubblicazioni vanno allegate le pubblicazioni ritenute più significative.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui al punto d) lettera i) e le pubblicazioni possono essere autocertificati dal candidato (DPR 484/97 art. 8 c. 5).

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dal candidato.

### **e) Attestato di formazione manageriale.**

Fino all'espletamento del primo corso di formazione, si prescinde dal possesso del requisito dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile nonché quanto previsto dall'Art. 15 c. 8) del D.Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii.

L'accertamento dei requisiti dell'art. 5, commi 1 e 2, del D.P.R. 484 del 10.12.97 è effettuato dalla Commissione di cui all'articolo 15 comma 7 bis lettera a) del D. Lgs. 502 del 30.12.92 e ss.mm.ii., e l'ammissibilità verrà comunicata ai candidati, immediatamente prima del colloquio.

### **3) DEFINIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE**

Il Decreto Balduzzi (D.L. 158/2012 convertito nella L. 189/2012) definisce le linee di indirizzo per il conferimento degli incarichi di Direzione di Struttura Complessa delle Aziende del Servizio Sanitario del Piemonte.

Tale deliberazione prevede che l'Azienda definisca il concreto fabbisogno che caratterizza la struttura complessa cui afferisce l'incarico sotto i profili clinico, tecnico, scientifico e manageriale, tenendo conto della programmazione aziendale generale e delle attività che la struttura complessa è chiamata a svolgere. Per questo motivo si rende necessario da un lato specificare la tipologia di struttura cui si riferisce l'incarico e dall'altro il profilo professionale dei candidati.

### **TIPOLOGIA DI STRUTTURA**

L'ASL TO3 è un'Azienda territoriale di circa 590.000 residenti distribuiti su un territorio comprendente 109 Comuni per complessivi 2.950 Km<sup>2</sup>, caratterizzato da forti differenziazioni collegate a realtà sociali articolate (dalle aree della prima cintura metropolitana a forte concentrazione abitativa a quelle di estrema montagna a scarsissima densità abitativa).

L'organizzazione dell'Azienda prevede attualmente 9 Distretti Territoriali e 2 Ospedali Riuniti (Rivoli e Pinerolo) con circa 690 posti letto complessivi distribuiti su 5 sedi ospedaliere. La riconversione di tre piccoli ospedali ha portato alla creazione in tali sedi di un CAP (Centro di Assistenza Primaria) e di due strutture con un totale di 50 posti letto di Continuità Assistenziale a valenza Sanitaria, forma innovativa di assistenza residenziale territoriale per post acuti.

Gli Ospedali Riuniti hanno autonomia gestionale e generalmente strutture organizzative autonome sul singolo Presidio; in alcuni casi sono presenti strutture con responsabilità apicale su più Presidi.

- Ospedali Riuniti di Pinerolo: 2 sedi ospedaliere (Pinerolo e Pomaretto) per complessivi 300 P.L., in cui sono presenti tutte le specialità di base oltre ad alcune specialità mediche e chirurgiche; l'area di acuzie è concentrata presso la Sede di Pinerolo in cui è presente un DEA di primo livello; nella sede di Pomaretto è concentrata l'Area Postacuzie (Lungodegenza e Recupero e Riabilitazione Funzionale oltre all'Oncologia). Il Presidio ospedaliero di Torre Pellice, facente parte fino al 01/01/2014 degli OORR di Pinerolo, è stato convertito in struttura territoriale di Continuità Assistenziale a valenza sanitaria con una dotazione di 20 posti letto.

- Ospedali Riuniti di Rivoli: 3 sedi ospedaliere (Rivoli, Susa e Venaria) per complessivi 386 P.L.; in cui sono presenti tutte le specialità di base oltre ad alcune specialità mediche e chirurgiche. E' presente un DEA di primo livello presso la sede ospedaliera di Rivoli mentre nelle altre sedi sono presenti P.S. 24 ore o Punti di Primo Intervento 24 h. Il 30/06/2013 il presidio ospedaliero di Avigliana, facente parte degli OORR di Rivoli, è stato convertito in Centro di Assistenza Primaria; rimane ancora un'unità autonoma di Day Surgery, dipendente dal Day Surgery multispecialistico di

Rivoli, dove vengono effettuati interventi di DS di Oculistica. Il 16/12/2013 il presidio ospedaliero di Giaveno è stato convertito in struttura territoriale di Continuità Assistenziale a valenza sanitaria con una dotazione di 30 posti letto.

Sul territorio aziendale è presente anche l'A.S.O.U. San Luigi di Orbassano con cui sono stati avviati numerosi progetti di integrazione delle attività.

Sono altresì presenti n. 6 Case di Cura private accreditate per circa n. 600 P.L. complessivi dedicati a Neuropsichiatria, R.R.F e Lungodegenza.

La rete ospedaliera del territorio aziendale è ancora in fase di riorganizzazione, in ottemperanza al PSSR.

### Ospedali Riuniti di RIVOLI

Gli Ospedali Riuniti di Rivoli, in cui è collocata la Struttura Complessa di Pediatria di Rivoli, hanno una dotazione complessiva di 386 P.L. per un bacino di utenza di circa 445.000 abitanti corrispondente al territorio dei Distretti di Collegno, Rivoli, Orbassano, Giaveno, Susa e Venaria. Le specialità presenti e i Posti letto sono riepilogati nella tabella sottostante.

<i>Presidio Ospedaliero</i>	<i>Cod Spec</i>	<i>Descr Specialità</i>	<i>Letti RO</i>	<i>Letti DH</i>	<i>Letti tot</i>
OSPEDALE DEGLI INFERMI-RIVOLI	08	Cardiologia	14	1	15
OSPEDALE DEGLI INFERMI-RIVOLI	02	Day-hospital multispecialistico	0	3	3
OSPEDALE DEGLI INFERMI-RIVOLI	40	Psichiatria SPDC	10	0	10
OSPEDALE DEGLI INFERMI-RIVOLI	50	Terapia intensiva/subintensiva cardiologica	10	0	10
OSPEDALE DEGLI INFERMI-RIVOLI	49	Terapia intensiva e rianimazione	5	0	5
OSPEDALE DEGLI INFERMI-RIVOLI	62	Neonatologia	5	0	5
OSPEDALE DEGLI INFERMI-RIVOLI	39	Pediatria	10	1	11
OSPEDALE DEGLI INFERMI-RIVOLI	37	Ostetricia e ginecologia	22	1	23
OSPEDALE DEGLI INFERMI-RIVOLI	31	Nido	14	0	14
OSPEDALE DEGLI INFERMI-RIVOLI	98	Day surgery	0	8	8
OSPEDALE DEGLI INFERMI-RIVOLI	43	Urologia	15	1	16
OSPEDALE DEGLI INFERMI-RIVOLI	38	Otorinolaringoiatria	13	2	15
OSPEDALE DEGLI INFERMI-RIVOLI	26	Medicina generale	50	1	51
OSPEDALE DEGLI INFERMI-RIVOLI	32	Neurologia	0	1	1
OSPEDALE DEGLI INFERMI-RIVOLI	09	Chirurgia generale	42	1	43
OSPEDALE DEGLI INFERMI-RIVOLI	36	Ortopedia e traumatologia	25	1	26
OSPEDALE DEGLI INFERMI-RIVOLI		<b>TOTALE</b>	<b>235</b>	<b>21</b>	<b>256</b>
OSPEDALE CIVILE DI SUSÀ	09	Chirurgia generale	13	1	14
OSPEDALE CIVILE DI SUSÀ	26	Medicina generale	23	1	24
OSPEDALE CIVILE DI SUSÀ	36	Ortopedia e traumatologia	14	1	15
OSPEDALE CIVILE DI SUSÀ	31	Nido	5	0	5
OSPEDALE CIVILE DI SUSÀ	37	Ostetricia e ginecologia	13	1	14
OSPEDALE CIVILE DI SUSÀ		<b>TOTALE</b>	<b>68</b>	<b>4</b>	<b>72</b>
OSPEDALE DI VENARIA	60	Lungodegenza	21	0	21
OSPEDALE DI VENARIA	26	Medicina generale	30	0	30
OSPEDALE DI VENARIA	02	Day-hospital multispecialistico	0	6	6
OSPEDALE DI VENARIA		<b>TOTALE</b>	<b>51</b>	<b>6</b>	<b>57</b>
UNITA' AUTONOMA DI DAY SURGERY DI AVIGLIANA	98	Day surgery	0	1	1
UNITA' AUTONOMA DI DS DI AVIGLIANA		<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>TOTALE OORR DI RIVOLI</b>			<b>354</b>	<b>32</b>	<b>386</b>

La struttura complessa Pediatria di Rivoli conta:

- 11 posti letto, di cui 10 per i ricoveri ordinari e 1 di Day Hospital di Pediatria (branca 39)
- 5 culle di neonatologia (branca 62)
- 14 culle nel Nido (branca 31)

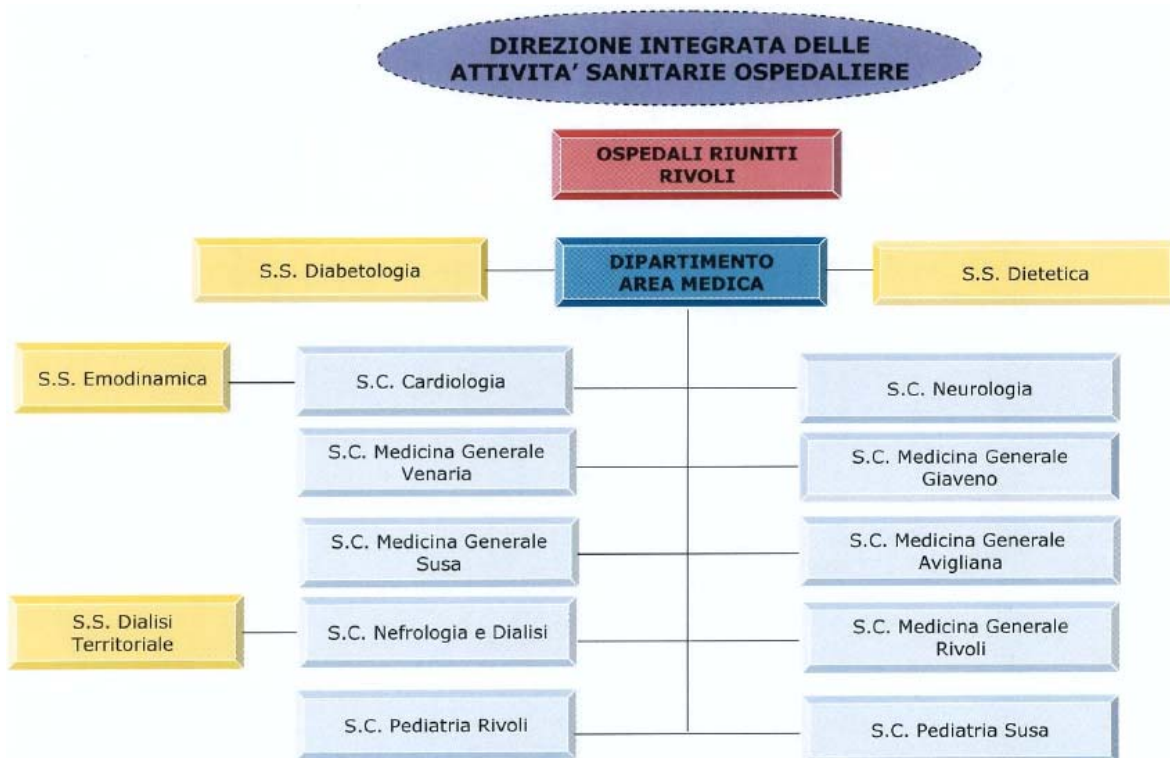
Il Presidio Ospedaliero di Rivoli è sede di Dea di primo livello con apertura 24h/24h e con circa 60.700 accessi l'anno.

I ricoveri annui dei Presidi Riuniti di Rivoli e di Pinerolo sono stati nel 2013 circa 29.000, di cui 12.200 presso il presidio ospedaliero di Rivoli. Sono stati effettuati circa 13.600 interventi chirurgici nel 2013, di cui circa 4.500 a Rivoli. Sono presenti i Servizi di Radiologia (presso ogni sede ospedaliera e presso le sedi territoriali di Grugliasco, Avigliana, Giaveno, Orbassano e Alpignano) e Laboratorio Analisi nella sede di Rivoli e di Pinerolo, frutto di un processo di accentramento della rete dei laboratori finalizzata alla razionalizzazione e ottimizzazione delle risorse e per il raggiungimento di economie di scala.

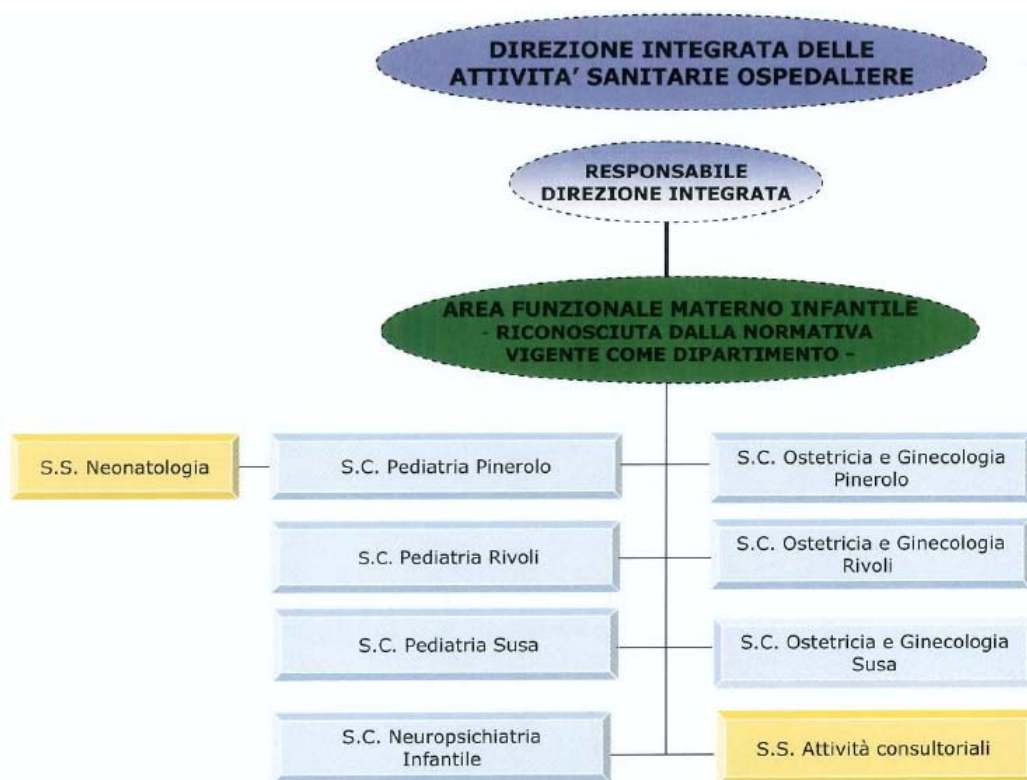
Dal punto di vista organizzativo l'istituzione dei Dipartimenti ha reso possibile la condivisione di risorse, percorsi clinici ma soprattutto obiettivi strategici.

### LA STRUTTURA COMPLESSA DI PEDIATRIA DI RIVOLI

La struttura complessa di Pediatria di Rivoli è ad oggi collocata organizzativamente all'interno del Dipartimento Area Medica degli Ospedali Riuniti di Rivoli.



Esiste poi un'Area Funzionale Materno-Infantile, riconosciuta dalla normativa vigente come Dipartimento, all'interno della quale è collocata la Pediatria di Rivoli, Pinerolo e Susa, con le varie strutture di Ostetricia e le Attività Consultoriali e di NPI.



Il personale assegnato, oltre al Direttore di Struttura, risulta attualmente così composto.

<b>Unità di personale (al 31.12.2013)</b>	<b>41</b>
Personale medico	8
Personale infermieristico	30
Personale tecnico	3

La situazione economico gestionale riferita al consuntivo 2012 è così riepilogata:  
(i risultati economici al 31.12.2013 sono in fase di rendicontazione)

#### S.C. Pediatria Rivoli

<b>RICAVI</b>	<b>Consuntivo Anno 2012</b>
Attività Ricoveri Ordinari Pediatria/Neonatologia	€ 873.132
Attività Ricoveri Ordinari Nido	€ 674.466
Attività Ricoveri Day Hospital	€ 26.362
Quota maggiorazione tariffaria ricoveri	€ 75.550
Attività specialistica ambulatoriale per esterni	€ 33.857
Attività per DEA	€ 1.197.070
Attività medici per altri Presidi Ospedalieri	€ -
Attività infermieristica per prelievi	€ 27.223
Attività infermieri per territorio	€ -
Consulenze interne	€ 90
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>€ 2.907.750</b>

<b>COSTI</b>	<b>Consuntivo Anno 2012</b>
Personale dipendente	€ 2.277.770
Personale specialista convenzionato (SUMAI)	€ 19.311
Personale altre forme contrattuali	€ 8.905
Farmaci	€ 8.369
Altri beni sanitari	€ 66.345
Beni non sanitari	€ 11.760
Servizi sanitari	€ 163.213
Servizi non sanitari	€ 84.496
Consulenze interne	€ 6.514
Prestaz. di Laboratorio Analisi per ricoverati	€ 19.918
Prestaz. Diagnostico strumentali per ricoverati	€ 4.784
<b>TOTALE COSTI ANTE-RIBALTAMENTO</b>	<b>€ 2.671.385</b>
<b>di cui COSTO RICOVERI</b>	<b>€ 1.447.002</b>

Costi generali di Presidio (quota parte)	€ 434.354
Costi generali d' Azienda (quota parte)	€ 300.020

<b>TOTALE COSTI PIENI</b>	<b>€ 3.405.759</b>
<b>RISULTATO ECONOMICO</b>	<b>-€ 498.009</b>

La struttura eroga attività in regime di ricovero ordinario e di day hospital, consulenze specialistiche in DEA e presso gli altri reparti ospedalieri, prestazioni ambulatoriali per esterni presso gli ambulatori ospedalieri della sede di Rivoli.

### **Attività Anno 2013**

#### **Attività' di ricovero**

Nel 2013 la struttura di Pediatria del P.O. di Rivoli ha effettuato 1.644 ricoveri, di cui 1.105 nuovi nati.

<b>ATTIVITA'</b>	<b>Consuntivo Anno 2013</b>
Num. dimessi Ricoveri Ordinari Pediatria/Neonatologia	523
Num. dimessi Ricoveri Ordinari Nido	1.105
Num. dimessi Ricoveri Day Hospital	16
<b><i>Totale Num. Ricoveri</i></b>	<b>1.644</b>
<b><i>Num. O.B.I. Totale</i></b>	<b>1.197</b>

<b>DRG</b>	<b>Tipo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>TOT</b>	<b>R.O.</b>	<b>DH</b>
391	*	Neonato sano	<b>1037</b>	1037	
390	*	Neonati con altre affezioni significative	<b>94</b>	94	
091	M	Polmonite semplice e pleurite, età < 18 anni	<b>82</b>	82	
389	*	Neonati a termine con affezioni maggiori	<b>46</b>	46	
390	*	Neonati con altre affezioni significative	<b>46</b>	46	
391	*	Neonato sano	<b>43</b>	43	
388	*	Prematurità senza affezioni maggiori	<b>31</b>	31	
167	C	Appendicectomia con diagnosi principale non complicata, senza CC	<b>20</b>	20	
184	M	Esofagite, gastroenterite e miscellanea di malattie dell'apparato digerente, età < 18 anni	<b>19</b>	19	
322	M	Infezioni del rene e delle vie urinarie, età < 18 anni	<b>18</b>	18	
422	M	Malattie di origine virale e febbre di origine sconosciuta, età < 18 anni	<b>16</b>	16	
389	*	Neonati a termine con affezioni maggiori	<b>15</b>	15	
070	M	Otite media e infezioni alte vie respiratorie, età < 18 anni	<b>14</b>	14	
385	*	Neonati morti o trasferiti ad altre strutture di assistenza per acuti	<b>14</b>	14	
298	M	Disturbi della nutrizione e miscellanea di disturbi del metabolismo, età < 18 anni	<b>13</b>	6	7
098	M	Bronchite e asma, età < 18 anni	<b>11</b>	11	
387	*	Prematurità con affezioni maggiori	<b>11</b>	11	
397	M	Disturbi della coagulazione	<b>11</b>	11	
087	M	Edema polmonare e insufficienza respiratoria	<b>10</b>	10	
026	M	Convulsioni e cefalea età < 18 anni	<b>9</b>	9	
386	*	Neonati gravemente immaturi o con sindrome da distress respiratorio	<b>7</b>	7	
100	M	Segni e sintomi respiratori, senza CC	<b>6</b>	6	
165	C	Appendicectomia con diagnosi principale complicata, senza CC	<b>5</b>	5	
388	*	Prematurità senza affezioni maggiori	<b>5</b>	5	
574	M	Diagnosi ematologiche/immunologiche maggiori eccetto anemia falciforme e coagulopatie	<b>5</b>	5	
204	M	Malattie del pancreas eccetto neoplasie maligne	<b>3</b>	3	
301	M	Malattie endocrine, senza CC	<b>3</b>		3
327	M	Segni e sintomi relativi a rene e vie urinarie, età < 18 anni	<b>3</b>	3	
388	*	Prematurità senza affezioni maggiori	<b>3</b>		3
417	M	Setticemia, età < 18 anni	<b>3</b>	3	
572	M	Malattie gastrointestinali maggiori e infezioni peritoneali	<b>3</b>	3	
044	M	Infezioni acute maggiori dell'occhio	<b>2</b>	2	
139	M	Aritmia e alterazioni della conduzione cardiaca, senza CC	<b>2</b>	2	
142	M	Sincope e collasso, senza CC	<b>2</b>	2	
186	M	Malattie dei denti e del cavo orale, eccetto estrazione e riparazione, età < 18 anni	<b>2</b>	2	
247	M	Segni e sintomi relativi al sistema muscolo-scheletrico e al tessuto connettivo	<b>2</b>	2	
385	*	Neonati morti o trasferiti ad altre strutture di assistenza per acuti	<b>2</b>	2	



387	*	Prematurità con affezioni maggiori	2		2
399	M	Disturbi sistema reticoloendoteliale e immunitario senza CC	2	2	
065	M	Alterazioni dell'equilibrio	1	1	
074	M	Altre diagnosi relative a orecchio, naso, bocca e gola, età < 18 anni	1	1	
088	M	Malattia polmonare cronica ostruttiva	1	1	
094	M	Pneumotorace, con CC	1	1	
102	M	Altre diagnosi relative all'apparato respiratorio, senza CC	1	1	
134	M	Ipertensione	1	1	
145	M	Altre diagnosi relative al sistema cardiovascolare senza CC	1	1	
181	M	Occlusione gastrointestinale, senza CC	1	1	
205	M	Malattie del fegato eccetto neoplasie maligne, cirrosi, epatite alcolica, con CC	1	1	
220	C	Interventi su omero ed arto inferiore eccetto anca, piede e femore, età < 18 anni	1	1	
241	M	Malattie del tessuto connettivo, senza CC	1	1	
242	M	Artrite settica	1	1	
243	M	Affezioni mediche del dorso	1	1	
279	M	Cellulite età < 18 anni	1	1	
282	M	Traumi della pelle, del tessuto sottocutaneo e della mammella, età < 18 anni	1	1	
333	M	Altre diagnosi relative a rene e vie urinarie, età < 18 anni	1	1	
390	*	Neonati con altre affezioni significative	1	1	
396	M	Anomalie dei globuli rossi, età < 18 anni	1		1
432	M	Altre diagnosi relative a disturbi mentali	1	1	
451	M	Avvelenamenti ed effetti tossici dei farmaci, età < 18 anni	1	1	
466	M	Assistenza riabilitativa senza anamnesi di neoplasia maligna come diagnosi secondaria	1	1	
467	M	Altri fattori che influenzano lo stato di salute	1	1	
<b>TOTALE</b>			<b>1.644</b>	<b>1.628</b>	<b>16</b>

### **Prestazioni Specialistiche per Esterni**

Il numero di prestazioni specialistiche erogate a pazienti esterni nel corso del 2013 negli ambulatori di Pediatria di Rivoli è stato di 1.253 per un valore di € 28.897 ed un peso di 5.797,42. Nel dettaglio:

Codice Prestazione	Descrizione	TOT Q.ta'
89.7	VISITA GENERALE Visita specialistica, Prima visita	549
89.01	ANAMNESI E VALUTAZIONE DEFINITE BREVI- Storia e valutazione abbreviata, visita successiva alla prima	272
91.90.4	SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI	210
88.79.2	STUDIO ECOGRAFICO DEL BACINO - Ecografia del bacino per screening lussazione congenita dell'anca	136
93.57.1	MEDICAZIONE DI USTIONI	51
88.74.1	ECOGRAFIA DELL'ADDOME SUPERIORE Incluso : fegato e vie biliari, pancreas, milza, reni e surreni , retroperitone	34
96.59	ALTRA IRRIGAZIONE DI FERITA - Pulizia di ferita NAS	1
<b>Totale Prestazioni Flusso C- anno 2013</b>		<b>1.253</b>

### **Prestazioni Specialistiche per Pronto Soccorso**

Nel 2013 la struttura S.C. Pediatria di Rivoli ha effettuato 7.922 prestazioni per pazienti con accesso in Pronto Soccorso non seguito da ricovero, per un valore di euro 194.320,25, e 329 prestazioni (euro 7.305,15) per accessi al Pronto Soccorso seguiti da ricovero.

### **PROFILO PROFESSIONALE**

#### **Competenze professionali.**

Il compito precipuo della S.C. Pediatria della sede ospedaliera di Rivoli è quella di assicurare la diagnosi, la terapia e l'assistenza pediatrica alla popolazione di riferimento in collaborazione con le altre strutture ospedaliere e territoriali in modo tale che, integrate fra loro, si possa arrivare ad una diffusa uniformità all'interno della ASL.

In particolare si richiede un aumento delle attività almeno a livello degli "standards" di riferimento regionali per garantire l'efficienza e l'efficacia della struttura.

Si richiedono, quindi, al candidato particolari competenze oltre che in campo organizzativo e manageriale anche in campo clinico per il trattamento di patologie oncologiche in collaborazione con i centri di riferimento regionali.

Si richiedono, infine, competenze cliniche tali da portare, in stretta collaborazione e grazie ad una organizzazione integrata con la Struttura Complessa di Ostetricia e Ginecologia, alla riduzione dei parti cesarei.

#### **Capacità organizzative.**

Il candidato dovrà dimostrare di avere capacità organizzative in grado di:

- garantire un modello organizzativo flessibile, orientato all'efficiente utilizzo di tutte le risorse a disposizione ed integrato con le altre strutture del Dipartimento Materno Infantile in particolare con quelle consultoriali e con le altre Strutture di Pediatria (Pinerolo e Susa) che, al momento prive di un Direttore di Struttura Complessa, debbono trovare nel candidato un riferimento organizzativo oltre che clinico;
- perseguire gli obiettivi del PSSR relativi alla rete ospedaliera, alla gestione dell'emergenza-urgenza ed in particolare al trasporto neonatale; in riferimento alla rete ospedali il candidato dovrà articolare le attività in base al diverso grado di intensità assistenziale considerando la particolare situazione del punto nascita del P.O. di Susa (distanza, skills e formazione del personale, ecc.);
- collaborare alla creazione di un percorso assistenziale per il paziente sia nella fase di acuzie ospedaliera che in quella eventuale extra ospedaliera attraverso una integrazione con tutte le strutture assistenziali presenti in Azienda e con quelle interessate al di fuori di essa;
- assicurare la migliore e più efficace assistenza per i pazienti;
- costruire un costante rapporto con i Medici convenzionati e gli specialisti extra – ospedalieri e di portare ad un'attenzione alla prevenzione, alla cura e alla riabilitazione;
- garantire l'aggiornamento e la formazione sia del personale dirigente che del personale infermieristico in modo da rispettare la mission della struttura complessa.

#### **Governo clinico.**

Il candidato dovrà dimostrare di avere competenze nell'ambito di:

- gestione per processi secondo un modello legato al miglioramento continuo che prenda in considerazione anche la gestione del rischio clinico e l'utilizzo di standard di qualità.

#### **Formazione/ricerca scientifica.**

Il candidato dovrà dimostrare di avere interesse nell'ambito della innovazione organizzativa; dovrà attestare un proprio percorso formativo coerente con gli obiettivi della struttura.

### **Obiettivi Direttore Struttura.**

– Dirigere ed organizzare la Struttura \_\_\_\_\_ in modo coerente con gli indirizzi strategici formulati dalla Direzione Aziendale e gestire le funzioni e le competenze attribuite alla Struttura, indicate nel vigente Piano di Organizzazione aziendale, secondo principi di efficienza, efficacia e qualità delle prestazioni dimostrando:

1. Qualità dell'attività professionale:

- Capacità di assumere responsabilità e prendere decisioni
- Capacità di agire con una visione complessiva del proprio lavoro
- Capacità di programmare l'attività
- Capacità di intraprendere iniziative
- Capacità di essere efficace finalizzando le proprie ed altrui attività al conseguimento dei risultati
- Capacità di sviluppare la crescita professionale propria e dei collaboratori attraverso l'aggiornamento continuo coerentemente con le esigenze aziendali e secondo il sistema di crediti formativi e l'addestramento sul campo.

2. Qualità dell'attività gestionale:

- Capacità di coordinare, organizzare, coinvolgere e sviluppare le risorse umane
- Capacità di valutare le risorse umane, anche sotto l'aspetto disciplinare/sanzionatorio
- Capacità di gestire i conflitti
- Capacità di promuovere, diffondere, applicare e implementare linee guida, protocolli e raccomandazioni diagnostico-terapeutiche aziendali

3. Efficienza gestionale:

- Conseguimento di risultati quantitativi secondo gli standard attesi e gli obiettivi fissati
- Gestione e monitoraggio delle risorse economiche assegnate; sensibilizzazione e controllo del personale in merito alle implicazioni economiche dell'attività effettuata e all'utilizzo delle attrezzature.

### **4) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINE E MODALITÀ'**

La domanda di ammissione, da redigersi in carta semplice, indirizzata alla Struttura Complessa Personale Dipendente dell'Azienda Sanitaria Locale TO3, potrà essere inoltrata con le seguenti modalità:

consegna a mano = presso S.C. Personale Dipendente-Ufficio Concorsi ASL TO3-Stradale Fenestrelle, 72 – PINEROLO (lunedì – venerdì 9.00/12.00 – 14.00/16.00)

raccomandata a.r. o agenzia di spedizione = Struttura Complessa Personale Dipendente dell'Azienda Sanitaria Locale TO3 – Via Martiri XXX Aprile, 30 – 10093 COLLEGNO (TO)

tramite Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo = [aslto3@cert.aslto3.piemonte.it](mailto:aslto3@cert.aslto3.piemonte.it). In questo caso la domanda dovrà essere trasmessa in un unico file formato PDF

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda i candidati devono dichiarare ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., i seguenti dati:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza ed il codice fiscale;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) dichiarazione di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali, ovvero eventuali condanne penali riportate;
- 6) titoli di studio posseduti e requisiti generali e specifici di ammissione (indicando sede e denominazione dell'Istituto/Università presso i quali gli stessi sono stati conseguiti, data conseguimento, titolo della tesi, votazione riportata, per la specializzazione indicare inoltre la durata legale del corso);
- 7) l'iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici con indicazione del luogo, data e numero di iscrizione;
- 8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 9) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni nonché eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 10) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 11) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione;
- 12) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

I dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'ufficio competente per le finalità di gestione dell'avviso e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, saranno trattati soltanto per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente ad amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridica-economica del candidato. Il conferimento dei dati è comunque obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l'esclusione;

13) data e firma in originale. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione della domanda in originale comporta l'esclusione dal concorso.

Nel caso di invio della domanda a mezzo posta elettronica certificata, essendo l'istante identificabile attraverso le credenziali di accesso relativa all'utenza personale di posta elettronica certificata, non è necessario procedere alla sottoscrizione dell'istanza.

Con la partecipazione gli aspiranti implicitamente accettano, senza riserve, le prescrizioni e precisazioni del bando, comprese quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del S.S.N..

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Gli aspiranti devono altresì indicare l'indirizzo presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale, n. telefonico (anche cellulare); essi sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, in qualunque momento, la presentazione dei documenti attestanti il possesso dei requisiti dichiarati.

## 5) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- a) Curriculum formativo e professionale redatto e sottoscritto dall'interessato.

- b) Idonea certificazione attestante il conseguimento dei titoli di cui al punto 2, lett. a) b) c) e).
- c) Eventuali pubblicazioni o altri documenti scientifici e di carriera che il candidato ritenga opportuno presentare.
- d) Elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.
- e) Copia fotostatica di valido documento di riconoscimento con fotografia.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti hanno allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa Azienda.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che si riterranno legittimamente attuabili.

## 6) NOMINA DELLA COMMISSIONE E MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i., è composta dal Direttore Sanitario dell'azienda interessata e da tre Direttori di Struttura Complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo provvisorio trasmesso dalla Direzione Sanità Regione Piemonte e costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei Direttori di Struttura Complessa appartenenti ai ruoli regionali del Servizio Sanitario Nazionale.

Le operazioni di sorteggio dei componenti la commissione di selezione sono svolte dalla Commissione di sorteggio nominata dal Direttore Generale dell'ASL TO3 e composta da tre dipendenti del ruolo amministrativo di cui uno con funzioni di Presidente e uno anche con funzioni di segretario.

Qualora fossero sorteggiati tre direttori di struttura complessa della Regione Piemonte non si procederà alla nomina del terzo sorteggiato e si proseguirà nel sorteggio fino ad individuare almeno un componente della commissione di regione diversa

Per ogni componente titolare viene sorteggiato un componente supplente.

Le operazioni di sorteggio si svolgeranno, in pubblica seduta, presso la S.C. Personale Dipendente dell'A.S.L. TO3, Stradale Fenestrelle 72 Pinerolo, alle ore 10,00 del 10° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del bando.

Gli eventuali ulteriori sorteggi avranno luogo il 10° giorno lavorativo successivo alla data dell'ultimo sorteggio effettuato, con inizio alle ore 10,00 e presso la stessa sede.

Il presente comunicato ha valore di notifica nei confronti di tutti gli interessati.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati risultati in possesso dei requisiti richiesti, tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito indicato nella domanda, o tramite Posta Elettronica Certificata nel caso la domanda sia stata inviata per via telematica almeno 15 giorni antecedenti la data del colloquio.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dalla procedura quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

La Commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilirà sulla base dell'analisi di una valutazione complessiva, l'idoneità di ciascun candidato all'incarico.

## 7) PUNTEGGIO MACROAREE E MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione preso atto del "profilo Professionale del dirigente da incaricare, così come delineato nel presente avviso, all'atto del primo insediamento definisce i criteri di valutazione.

Sulla base di quanto previsto dalla D.G.R. n. 14-6180 del 29.07.2013, gli ambiti della valutazione sono articolati sulle seguenti macroaree:

- Curriculum                                      punteggio massimo: punti 40
- Colloquio                                        punteggio massimo: punti 60

L'analisi comparativa dei curricula con l'attribuzione del relativo punteggi avviene sulla base dei seguenti elementi:

Esperienze di carattere professionale e formativo PUNTI 10  
(sulla base delle definizioni di cui all'art. 8 comma 3, DPR 484/97)

Titoli professionali posseduti PUNTI 10  
(titoli scientifici, accademici, e pubblicazioni con particolare riferimento alle competenze organizzative e professionali)

Volume dell'attività svolta PUNTI 10  
(in linea con i principi di cui all'art. 6 in particolare commi 1 e 2 DPR n. 484/97)

Aderenza al profilo professionale ricercato PUNTI 10

Il colloquio è diretto a verificare le capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento alle esperienze professionali maturate e documentate nel curriculum nonché ad accertare le capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento all'incarico da assumere (art. 8, comma 2 DPR 484/1997).

Il colloquio si intende superato con il punteggio minimo di 31/60.

Il punteggio complessivo è determinato sommando il punteggio conseguito nella valutazione del curriculum al punteggio riportato nel colloquio.

Al termine delle operazioni di selezione, la Commissione redige una terna di candidati idonei sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

## 8) CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico, che ha durata di cinque anni, rinnovabile ai sensi della normativa vigente, verrà conferito dal Direttore Generale con atto deliberativo di nomina.

Ai sensi dell'Art. 15 comma 7 bis lettera b) del D. Leg. n. 502/1992 e ss.mm.ii. sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti del colloquio, la commissione presenta al Direttore Generale una terna di candidati idonei formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

Il Direttore Generale individua il candidato da nominare nell'ambito della terna predisposta dalla commissione e lo nomina con provvedimento formale; qualora intenda nominare uno tra i due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, deve motivare analiticamente tale scelta e tali motivazioni devono essere pubblicate sul sito internet dell'Azienda.

Nei due anni successivi alla data di conferimento dell'incarico in oggetto, nel caso in cui il Dirigente a cui è stato conferito l'incarico dovesse dimettersi o decadere, si procederà alla sostituzione conferendo l'incarico ad uno dei due professionisti facenti parte della terna iniziale.

L'esclusività del rapporto di lavoro costituisce criterio preferenziale per il conferimento dell'incarico.

L'incarico di direzione di struttura complessa è conferito a rapporto di lavoro esclusivo  
L'Azienda provvederà alla pubblicazione sul proprio sito internet [www.aslto3.piemonte.it](http://www.aslto3.piemonte.it) di quanto previsto dall'art. 15 comma 7 bis lettera d) del D. Lgs. 502/1992  
L'incarico di Direttore della S.C. Pediatria è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico.  
L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'attribuzione dell'incarico in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi. La nomina dell'incaricato sarà subordinata all'esistenza di norme che autorizzino l'Azienda ad effettuare assunzioni, per cui nessuno potrà vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina.

#### 9) COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro, provvederà ad acquisire e verificare le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Nel termine di trenta giorni il vincitore dell'avviso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/01. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Costituisce motivo di recesso per giusta causa l'aver ottenuto l'assunzione mediante false dichiarazioni nella domanda o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'A.S.L.TO3 in conseguenza di quanto sopra.

#### 10) NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile, senza che gli aspiranti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse ovvero in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, l'assunzione di personale o per mancanza di disponibilità finanziaria dell'A.S.L. e fatte salve, infine, eventuali diverse indicazioni regionali in materia.

I termini di conclusione del procedimento afferente la procedura di selezione sono stabiliti, di norma, in 12 mesi a decorrere dalla pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si rimanda alle norme di cui al D. Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii., al D.P.R. 484/97, al D.P.R. 487/94 e ai contenuti della D.G.R. n. 14-6180 del 29.07.2013 oltre a quanto stabilito dal C.C.N.L. della Dirigenza Medica Veterinaria vigente.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi della S.C Personale Dipendente- Azienda Sanitaria Locale TO3 – Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo TO - Tel. 0121/235181-235121.

Il Direttore Generale  
Gaetano Cosenza

Allegato

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO  
QUINQUENNALE

Alla Struttura Complessa Personale Dipendente  
AZ. SAN. LOCALE TO3  
Via Martiri XXX Aprile, 30  
10093 Collegno (TO)

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) \_\_\_\_\_  
nato/a in \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
(provincia di \_\_\_\_\_) (cap. \_\_\_\_\_), in via \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso/a. all'avviso pubblico, per  
l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa di Pediatria Rivoli -  
OO.RR. di Rivoli.

A tale scopo, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali  
previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e  
dichiarazioni non veritiere dichiara:

1. di essere cittadino/a italiano/a ovvero cittadino del seguente Stato della U.E. \_\_\_\_\_;
2. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso di  
mancata iscrizione indicarne i motivi);
3. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che  
riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti  
amministrativi iscritti nel casellario Giudiziale ai sensi della vigente normativa; in particolare di non  
aver riportato condanne penali per i reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-  
quinqies e 609-undicies del codice penale, ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive  
all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori oppure indicare le  
eventuali condanne riportate;
4. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
5. di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito  
presso \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_;
6. di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione (per quanto riguarda la  
Specializzazione deve essere indicata l'esatta dicitura della stessa, la data e l'Università presso cui è  
stata conseguita);
7. di essere iscritto/a all'Ordine dei Medici di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ con il numero  
\_\_\_\_\_;
8. di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_\_  
;
9. di aver svolto servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni  
\_\_\_\_\_ nella posizione funzionale di \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato)  
\_\_\_\_\_;
10. di aver svolto attività \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
11. di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento:  
\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al  
\_\_\_\_\_ con/senza esame finale;
12. di produrre n. \_\_\_\_\_ pubblicazioni allegate alla presente;
13. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica



Amministrazione;

14. di essere in possesso, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando, di tutti i requisiti generali e specifici di ammissione;

15. di essere disponibile a formulare opzione per il rapporto di lavoro esclusivo;

16. di dichiarare che il domicilio al quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al presente avviso è in via/corso \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ Paese \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ riservandosi di comunicare tempestivamente ogni variazione dello stesso;

17. di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 per l'espletamento della procedura;

18. di allegare alla presente istanza la documentazione prevista dal bando accettando le condizioni fissate dal bando stesso nonché quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale dell'A.S.L. TO3.

Data,

(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi dell'art. 38, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, si precisa di allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità.

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI CURRICULUM

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) \_\_\_\_\_  
nato/a in \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
(provincia di \_\_\_\_\_ ) (cap. \_\_\_\_\_), in via \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni non veritiere,

DICHIARA:

- a) le competenze tecnico-professionali necessarie per l'effettivo svolgimento della tipologia di incarico in oggetto;
- b) la casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità; le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del presente avviso di attribuzione di incarico e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del direttore del competente dipartimento o unità operativa della A.S.L. o dell'Azienda Ospedaliera (art 6 c. 2 DPR 484/97);
- c) lo scenario organizzativo in cui ha operato;
- d) i ruoli di responsabilità precedentemente rivestiti;
- e) la rilevanza dell'attività di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;
- f) i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
- g) la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- h) la posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- i) la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- j) i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- k) l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- l) la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.
- m) altri eventuali ulteriori titoli utili agli effetti della valutazione di merito.
- n) eventuale produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, della quale produzione sarà valutato l'impatto sulla comunità scientifica.

Data,

(firma per esteso e leggibile)

Allegato C

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge – art. 19 del D.P.R. 445/2000.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle  
seguenti pubblicazioni e/o documenti sono conformi all'originale:

---

---

---

---

---

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data,

(firma per esteso e leggibile)